

Atualizado

2023



PSICOLOGIA

**PROCEDIMENTO
OPERACIONAL
PADRÃO**

*Laboratório de Práticas
Promoção Psicossocial,
Diversidade e Saúde*

Coordenação de Curso

LABORATÓRIO DE PRÁTICAS PROMOÇÃO PSICOSSOCIAL, DIVERSIDADE E SAÚDE

APRESENTAÇÃO

Dados da Mantenedora:

Nome:	ASSOCIAÇÃO EDUCACIONAL DE PATOS DE MINAS				
CNPJ:	03.238.898/0001-29				
End.:	Av. Juscelino Kubitscheck de Oliveira, 1220 - Cidade Nova				
Cidade:	Patos de Minas	UF:	MG	CEP:	38706-002
Fone:	(34) 3818.2300				

Dados da Mantida:

Nome:	FACULDADE PATOS DE MINAS				
End.:	Av. Juscelino Kubitscheck de Oliveira, 1220 - Cidade Nova				
Cidade:	Patos de Minas	UF:	MG	CEP:	38706-002
Fone:	(34) 3818.2300				

Dados do Curso:

Nome:	CURSO BACHARELADO EM PSICOLOGIA				
End.:	Av. Juscelino Kubitscheck de Oliveira, 1220 - Cidade Nova				
Cidade:	Patos de Minas	UF:	MG	CEP:	38706-002
Fone:	(34) 3818.2300				

O Laboratório de Práticas em Promoção Psicossocial, Diversidade e Saúde se interessa em Psicologia em contexto transcultural, enfocando a variedade e as limitações na aplicação de teorias psicológicas em grupos culturalmente diversos nas sociedades plurais modernas. Especificamente, examinamos os valores humanos básicos e fenômenos psicológicos relacionados. Além disso, pretendemos explorar semelhanças e diversidades em vários domínios da psicologia e suas aplicações em indivíduos e grupos.

OBJETIVOS

Descrever o procedimento para o planejamento, implementação e avaliação das atividades e intervenções de promoção psicossocial no laboratório, com o objetivo de melhorar o bem-estar e a qualidade de vida dos participantes. Estudar acerca da questão da subjetividade, a análise dos processos psicológicos nos diferentes níveis em que ocorre o desenvolvimento humano com o objetivo de construção do conhecimento científico e de metodologias para o trabalho psicológico em diferentes contextos.

MATERIAIS NECESSÁRIOS

- Espaço físico adequado;
- Materiais específicos para as atividades individuais e coletivas;
- Recursos de comunicação (computadores, projetores, etc.);
- Protocolos de atendimento e de emergência;
- Termos de consentimento informado dos participantes (se aplicável).

PROCEDIMENTOS

Os usuários podem utilizar os espaços e recursos do laboratório para realizar práticas de promoção psicossocial, diversidade e saúde, como oficinas, intervenções comunitárias e atividades terapêuticas.

1. Horário de Funcionamento e acesso ao Laboratório:

- a. O laboratório funcionará de 19h00 às 22h30, de segunda a sexta-feira, sendo necessário que o professor faça reserva de forma antecipada para melhor organização.
- b. O acesso ao laboratório é permitido apenas a estudantes matriculados no curso de Psicologia, professores e pessoal autorizado.
- c. Os estudantes devem apresentar suas credenciais de identificação antes de entrar no laboratório, estar trajados do jaleco padrão do Curso de Psicologia.

2. Planejamento das Atividades:

- a. Identificar os objetivos e metas das atividades de promoção psicossocial.
- b. Elaborar um cronograma de atividades, definindo datas, horários e recursos necessários.
- c. Designar responsáveis pela implementação de cada atividade.

3. Divulgação e Recrutamento:

- a. Desenvolver estratégias de divulgação das atividades, como cartazes, mídia social, e-mails, etc.
- b. Recrutar participantes de acordo com os critérios estabelecidos para cada atividade.

4. Realização das Atividades:

- a. Assegurar de que o espaço físico esteja adequadamente preparado.
- b. Conduzir as atividades conforme o planejado, envolvendo os participantes de forma ativa.
- c. Promover um ambiente seguro e inclusivo, respeitando as necessidades e características individuais dos participantes.

5. Monitoramento e Avaliação:

- a. Coletar feedback dos participantes após cada atividade para avaliar a satisfação e a eficácia das intervenções.
- b. Registrar observações e dados relevantes sobre o desempenho dos participantes, sempre com respeito à confidencialidade.
- c. Analisar os resultados obtidos e faça ajustes no programa, conforme necessário.

6. Documentação e Arquivamento:

- a. Os registros detalhados de todas as atividades realizadas devem ser produzidos a partir da orientação e supervisão do professor responsável pelas atividades, como protocolo avaliativo da disciplina ou ênfase estudada, incluindo descrição das intervenções, participantes envolvidos, datas e resultados.
- b. Os registros devem ser arquivados de forma segura e de acordo com as regulamentações da Clínica Escola de Psicologia.

7. Procedimentos de Emergência:

- a. Todos os usuários devem estar cientes dos procedimentos de evacuação em caso de incêndio ou outras emergências.
- b. Para emergências, a IES conta com o Laboratório de Enfermagem no Campus para prestação de primeiros socorros aos usuários.

CONTROLE DE QUALIDADE

Este POP deve ser revisado periodicamente para garantir que esteja atualizado.

Todos os profissionais envolvidos estejam devidamente treinados e atualizados sobre as melhores práticas em promoção psicossocial.